



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

1

Acest document nu reprezintă poziția oficială a Comisiei Europene

APEL DE SELECȚIE

SUBMĂȘURA M1/6B Servicii de bază pentru economia și populația rurală

În scopul întocmirii unui proiect cu succes, vă rugăm să citiți cu atenție acest apel de selecție, precum și documentația completă al depunerii candidaturilor, sau adresați-vă colectivului de lucru GAL Valea Ampoiului – Valea Mureșului.

Obiectiv de dezvoltare rurală la care contribuie: Obținerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă prevăzut în Reg. (UE) nr. 1305/2013, la art. 4.

Obiectiv specific al măsurii M1/6B: Obiectivul acestei măsuri vizează îmbunătățirea condițiilor de viață pentru populație, asigurarea accesului la serviciile de bază, inclusiv a celor de sport, agrement și protejarea, conservarea patrimoniului și mostenirii culturale și naturale din spațiul rural în vederea realizării unei dezvoltări durabile. Măsura contribuie la prioritatea P5 prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție 6B dintre cele prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013, obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

1. Data lansării apelului de selecție: 24.07.2017
2. Data limită de depunere a proiectelor: 24.08.2017, ora 16:00
3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00 – 16:00.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

4. Fondul disponibil: este 1.157.322,46 € din care contribuția Guvernului României de la bugetul de stat 15%, respectiv contribuția Uniunii Europene 85%.

Valoarea proiectelor: va fi 89 000 euro/proiect, iar valoarea maximă eligibilă nu va depăși 200.000 euro/proiect.

Intensitatea sprijinului pentru sub-măsura M1/6B SDL pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

Tipuri de beneficiari eligibili:

1. direcți (solicitanți eligibili):

- Autorități publice locale și asociațiile acestora conform legislației naționale în vigoare;
- ONG-uri definite conform legislației în vigoare;
- Unități de cult conform legislației în vigoare;

2. indirect:

- populația locală
- întreprinderile înființate și/sau dezvoltate în teritoriu
- ONG-uri din teritoriu

Acțiuni eligibile

Înființarea, amenajarea spațiilor publice de agrement și sport pentru populația rurală

- Înființarea/ dezvoltarea/ modernizarea/ dotarea infrastructurii de valorificare a produselor locale
- Înființarea și/sau extinderea rețelei publice de iluminat din energie regenerabilă și/sau convențională
- Înființarea și/sau extinderea sistemelor de supraveghere video (inclusiv în unitățile de învățământ).
- Achiziționarea utilajelor, echipamentelor pentru serviciile publice locale în cadrul primăriilor
- Înființarea, modernizarea și/sau dotarea infrastructurii de sport, agrement și turistic de uz public conform specificului local
- Construcția sau restructurarea de facilități de îngrijire și educaționale
- Construirea și modernizarea centrelor de informare turistică, vizitator informare și orientare, construirea de adăposturi și de siguranță, facilități legate de soft-turism
- Conservarea patrimoniului imaterial cum ar fi muzica, folclorul, etnologia
- Restaurarea, consolidarea și conservarea obiectivelor de cult și patrimoniu cultural, natural din spațiul rural
- Construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei de drumuri de interes local.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

- Investițiile în infrastructură de apă/apă uzată în localitățile sub 2000 locuitori exceptând cele care intra sub incidența proiectelor regionale finanțate prin POS Mediu

5. Modelul de cerere de finanțare (versiune editabilă):

Se va folosi formularul cererii de finanțare elaborat de GAL VA-VM aferente măsurii M1/6B de pe site-ul www.galvam.ro valabil la data lansării Apelului de selecție.

Atenție!

În situația în care, pe parcursul derulării apelului de selecție intervin modificări ale legislației, perioada aferentă sesiunii de depunere va fi prelungită cu 10 zile pentru a permite solicitanților depunerea proiectelor în conformitate cu cerințele apelului de selecție adaptate noilor prevederi legislative.

6. Documentele justificative:

Se vor folosi documentele aferente Ghidului Solicitantului măsurii M1/6B și Cererea de finanțare aferent acestuia de pe site-ul GAL VA-VM (www.galvam.ro).

ATENȚIE!

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atasează la Studiul de fezabilitate obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

Numerotarea documentelor necesare de mai jos este bazată pe numerotarea din formularul cererii de finanțare pentru Măsura 7.2 din PNDR, iar conținutul documentelor este prevăzut prin prezentul ghid. Nerespectarea prevederilor din prezentul ghid atrage după sine declararea proiectului drept neconform și/sau neeligibil.

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului

sunt:

1. a) Studiu de fezabilitate /Documentația de avizare pentru lucrări de intervenții, întocmit, avizat, verificat conform legislației în vigoare (HG nr. 907/2016) și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile, pentru proiectele cu lucrări de construcții și/sau montaj (în original)/ Memoriu justificativ (pentru achiziții simple);

Solicitanții ce depun proiecte care prevăd lucrări de construcții sau montaj ce vor fi finanțate prin măsura M1/6B pot atașa la cererea de finanțare și Proiectul tehnic alături de Studiul de Fezabilitate,



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

sau se va prezenta obligatoriu în termenul precizat în Notificarea beneficiarului de către CRFIR cu privire la eligibilitatea proiectului (original).

Atenție! În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta Certificatul de urbanism și va întocmi Studiul de Fezabilitate.

Important!

- numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de Fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile.

- devizul general și devizele pe obiect (SF,PT,DALI,MJ) trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorul documentației;

- se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului;

- se va detalia capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5-

Organizare de șantier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți;

- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator.

- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate și Certificatul de Urbanism pentru acestea;

- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheltuieli neeligibile”).

b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente;

c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/finalizarea construcțiilor existente/achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

2. Certificat de urbanism (în original) pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare;

3. Documente solicitate pentru teren/imobil (clădiri și/sau teren)

Pentru comune și ADI

3.1 Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al UAT/UAT-uri, întocmit conform legislației în vigoare, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial).

3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventarul domeniului public, în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adeverință de la Prefectura Județeană, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii.

- Acordul autorității deținătoare (în cazul în care terenul este inclus în proprietatea publică)

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul);

b) Pentru ONG-uri

3.4 Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

b) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/sau terenurile) pe care sunt/vor fi realizate investițiile:

b1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

b2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Atenție! Contractul de concesiune va fi însoțit de ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este cazul respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Pentru construcțiile definitive solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/drept de creanță dobândit prin contract de cesiune, contract de concesiune, definite conform Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare , pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

c) Extras de Carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru Cererile de Finanțare care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora;

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

4. Document care să ateste că solicitantul a depus documentația la ANPM:

Clasarea notificării, sau Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate), sau Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului, sau Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).

Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată;

5. Hotărârea Consiliul local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/ Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

6. Certificatul de Înregistrare Fiscală;

7. Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;

8. Actul de înființare și Statutul ADI/ONG, Statutul, actul constitutiv, actele modificative, sentința civilă, Documente de înființare Certificat constatator valabil, eliberat de ONRC Alba sau Hunedoara, Certificat de înscriere în registrul comerțului și certificat de înregistrare fiscală;

9. Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru și dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat;

10. Cazierul judiciar și fiscal al responsabilului legal care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancțiuni economico-financiare;

11. Document de la bancă/Trezorerie cu datele de identificare ale acestuia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

12. Autorizație sanitară/Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare;

13. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.infodac este cazul;

14. Lista agenților economici deserviți de proiect,

15. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții;

16. Document emis de ANPM pentru proiect conform protocolului de colaborare AFIRANPM-GNM.

Clasarea notificării sau – Decizia etapei de încadrare ca document final în care se specifică faptul că proiectul nu se supune Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și Procedurii de evaluare adecvată sau Acord de mediu, sau Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată, elaborate de autoritatea competentă pentru Protecția mediului. În cazul modernizărilor Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru unitățile în funcțiune;

17. Document emis de DSP județean pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și DSP publicat pe pagina de internet www.afir.info;

18. Copie C.I. Reprezentant legal al beneficiarului;

19. Documentul/Documentele care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare emisă de către o instituție financiară, Extras de cont în original și/sau Contract de credit în copie.

20. Adeverință eliberat de Consiliul Județean/Agenția de Dezvoltare Regională/Consiliul Local, Extrasul din strategie care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională /regional/județeană/locală aprobată.

21. Proiectul tehnic* întocmit conform legislației în vigoare pentru proiectele cu lucrări de construcții și/sau montaj, (dacă este cazul)

* se va prezenta în termenul precizat în Notificarea eligibilității.

22. Evaluarea de mediu* DIN PERSPECTIVA EFECTELOR NEGATIVE POTENȚIALE ASUPRA MEDIULUI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare- original.

(*se va prezenta la semnarea Contractului de finanțare cu AFIR).

23. Planul de afaceri, Cercetare de piață - original;

24. Adeverință de la APIA - original;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

25. Declarație pe propria răspundere a solicitantului referitoare la cofinanțarea proiectului (dacă este cazul) - original;
26. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de minimis, dacă este cazul – original;
27. Angajamentul că vor asigura funcționarea la parametrii proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de cel puțin cinci ani de la ultima tranșă de plată -original; Pentru UAT se va depune HCL.
28. Declarație de raportare către GAL - original;
29. Declarație pe propria răspundere cu privire la încadrarea a proiectului în obiectivele din SDL-original;
30. Declarație pe propria răspundere cu privire la prezentarea documentului de mediu emis de ANPM;
31. Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele trei situații financiare (copie);
32. Copie după Diplomă de studii/Certificat care să dovedească pregătirea profesională în domeniul pentru care solicită finanțarea pentru responsabilul legal/beneficiar – poate fi și o persoană din cadrul societății - pentru care va prezenta.
 - a) Diplomă de studii în domeniu sau,
 - b) Diplomă de absolvire studii postliceale și liceale în domeniu;sau
 - c) Diplomă de absolvire a școlii profesionale sau diploma/certificat de calificare
 - d) Extras din registrul salariaților care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

7. Cerințele de conformitate și eligibilitate

Cerințele de conformitate:

- Solicitantul va utiliza ultima variantă de pe site-ul GAL VA-VM (www.galvam.ro) a Cererii de finanțare aferentă tipului de măsură;
- Solicitantul va respecta cerințele menționate în Apelul de selecție
- Dosarul Cererii de finanțare trebuie legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate și ștampilate de către solicitant;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

Fiecare exemplar din Cererea de finanțare trebuie legat, paginat și opisat, documentele pe care le conține sunt numerotate, ștampilate-semnate de către beneficiar, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet inclusiv documentele anexate, astfel încât, să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor (Pagina 0, Opisul).

- Referințele din Cererea de Finanțare să corespundă cu numărul paginii la care se află

documentele din Dosarul Cererii de Finanțare; Să fie anexat Opisul documentelor, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de finanțare să corespundă cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de Finanțare.

- Cererea de finanțare va fi completată și semnată de solicitant

Cererea de finanțare trebuie să fie semnat și ștampilat de solicitant, să fie corect, complet și în concordanță cu restul documentelor prezentate.

- Solicitantul va completa lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii,

Se va completa lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii,

- Solicitantul va atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă,

- Copia electronică a Cererii de finanțare să corespundă cu dosarul original pe suport de hârtie,

Formatul electronic al cereri de finanțare trebuie să corespundă cu formatul de pe suport de hârtie. Exemplarul original va avea înscris pe copertă, în partea superioară dreaptă, mențiunea «ORIGINAL». Fiecare pagină va purta ștampila solicitantului (semnătura, în cazul persoanelor fizice). Copiile documentelor originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul” făcută de către expertul care a verificat concordanța copiei cu originalul, a semnat și a datat ultima pagina a documentului COPIE Exemplarul –copie va avea înscris pe copertă, în partea superioară dreaptă, mențiunea «COPIE».

- Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a cererii de finanțare;

Cererea de finanțare trebuie corect completat, prezentat pe suport de hârtie, și în format electronic, anexele tehnice și administrative cerute în partea E a formularului Cerere de finanțare trebuie predat



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

În două exemplare: un original și o copie. Trebuie predat în două exemplare în format electronic (pe CD) documentele atașate:

Cererea de finanțare, inclusiv documentația atașată acesteia (partea economică a studiului de fezabilitate / memoriului justificativ) și copia electronică a dosarului cererii de finanțare. Fiecare copie a unui document original (diplomă, carte de identitate, contract, etc.) care rămâne în dosar să aibă mențiunea conform cu originalul (scris manual sau ștampila "Conform cu Originalul").

- Codul unic APIA de identificare RO să fie atribuit;
- Solicitantul va completa coloanele din bugetul indicativ,
- Solicitantul să bifeze/completeze partea C din Cererea de finanțare referitoare la obținerea unei asistențe financiare nerambursabile din alte fonduri;

Partea C din Cererea de finanțare prin care se specifică dacă solicitantul a mai obținut finanțări nerambursabile din FEADR și alte fonduri pentru același tip de activitate să fie completată.

- Dacă solicitantul a obținut asistență financiară nerambursabilă pentru același tip de activitate, să fie atașat Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă;
- Solicitantul să completeze Lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii;

Numărul paginilor înscrise în această secțiune să fie în concordanță cu numerotarea și prezența documentului în dosar.

- Să fie bifate punctele corespunzătoare proiectului din Declarația pe propria răspundere a solicitantului;
- Declarațiile pe propria răspundere a solicitantului să fie datate, semnate și ștampilate.
- Să fie completate coloanele din bugetul indicativ al Cererii de finanțare;
- Indicatorii de monitorizare specifice monitorizării prevăzuți în Cererea de finanțare să fie corect completați de către solicitant;
- Documentele anexate Cererii de finanțare să respecte cerințele din fișa de verificare a conformității disponibilă pe site-ul www.galvam.ro la secțiunea Proceduri de lucru. GAL VA-VM își rezervă dreptul de a solicita beneficiarului documente sau informații suplimentare, dacă pe parcursul verificărilor se constată de expertul verficator că este necesar.

8. Cerințele de eligibilitate:

Condiții de eligibilitate:

- Solicitantul sa se incadreze în categoria beneficiarilor eligibili;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

- Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată;
- Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată;
- Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură;
- Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul GAL și să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală;
- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General
- Investiția în infrastructură de apă/apă uzată să fie în conformitate cu Master Planurile aprobate pentru apă/apă uzată;
- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia.
- Sprijinul acordat pentru investițiile în infrastructură de apă/apă uzată trebuie să se realizeze în localități rurale care fac parte din aglomerări umane cuprinse între 2.000 - 10.000 I.e. Dacă aglomerările mai mari au prioritate, conform Directivei 91/271 /CEE, este necesară și o tratare corespunzătoare pentru aglomerările cu mai puțin de 2.000 I.e. Având în vedere că acest tip de aglomerație are o capacitate economică limitată, în situații excepționale poate fi acordat sprijin, în conformitate cu master planurile și pe baza unei justificări tehnice și economice întemeiate, doar pentru sistemele centralizate, excluzând sistemele de tratare individuală. (Informație luată din Ghidul Solicitantului pentru participarea la Selecția Strategiilor de Dezvoltare Locală, de la pagina 28)

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL, se încadrează în planul financiar al GAL și de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor și pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale de la nivel județean, din cadrul CDRJ. Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul final de selecție. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, specificându-se apartenența la mediul privat sau public – cu respectarea precizărilor din PNDR, ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%. De asemenea, Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care participă în calitate de observator la procesul de selecție. Avizarea Raportului de selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

selecție a proiectelor s- a desfășurat corespunzător și s- au respectat condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL VA-VM.

Raportul de selecție va fi datat, semnat și ștampilat de către Președintele GAL în termen de 5 zile lucrătoare de la data ședinței Comitetului de Selecție, iar publicarea pe site-ul www.galvam.ro a raportului de selecție și notificarea beneficiarilor se va face în termen de 2 zile calendaristice, de la data semnării a Raportului de selecție de către Președintele GAL.

Dacă unul dintre parteneri - persoană juridică membră în Comitetul de selecție – își schimbă reprezentantul legal, noul reprezentant legal va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de selecție, fără a fi necesare alte aprobări. Fiecare membru are un membru supleant. După finalizarea procesului de verificare a conformității și eligibilității, solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost declarate neeligibile pot depune contestație în termen de cinci zile lucrătoare de la primirea notificării (data luării la cunoștință de către solicitant), la sediul GAL VA-VM.

Un solicitant poate depune o singură contestație aferentă unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente tehnice sau legale legate de eligibilitatea proiectului depus și/sau valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți - un expert care completează și un expert care verifică. Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OG nr. 66/2011 privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – "Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale".

Toate persoanele implicate în procesul de evaluare, selecție și soluționare a contestațiilor de la nivelul GAL VA-VM vor completa declarații pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, în care trebuie menționate cel puțin următoarele aspecte:

- Numele și prenumele declarantului;
- Funcția deținută la nivel GAL;
- Rolul în cadrul procesului de evaluare;
- Luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interese, așa cum este acesta prevăzut la art. 10 și 11 din OG nr. 66/2011, Secțiunea II – Reguli în materia conflictului de interes;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

- Asumarea faptului că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatară este pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL/expertul cooptat este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator.

Dacă, în urma verificărilor ulterioare, realizate de departamentele AFIR/DGDR AMPNDR/MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul va fi declarat neeligibil, iar dacă a fost finanțat se va proceda la recuperarea sumelor conform legislației în vigoare. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face în funcție de valoarea eligibilă, în sensul că proiectele cu valoare mai mică vor avea întâietate.

Aprobarea directorului general al Autorității de Management reprezintă decizia finală asupra selecției proiectelor depuse și finanțarea lor.

Procedura de selecție a proiectelor, poate fi descărcată de pe site-ul GAL VA-VM (www.galvam.ro).

Procedura de soluționare a contestațiilor la nivel GAL poate fi descărcată de pe site-ul (www.galvam.ro).

9. Criteriile de selecție

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție mai jos menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

Criterii de selecție stabilite de GAL VA-VM punctaj

CS1

Proiectul contribuie la realizarea obiectivelor specifice măsurii

- 40p – drumuri, poduri, parcuri
- 35 p – spații de valorificare produse
- 30 p – cămine culturale,
- 25 p – primarii/ instituții publice
- 20 p – achiziții utilaje



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în mod clar în Studiul de fezabilitate (părți scrise și desenate).

Max 40 pct

CS2

Proiectul integrează componente de protecție mediului înconjurător

Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în mod clar în Studiul de Fezabilitate (părți scrise și desenate) că proiectul prevede măsuri de protecție a mediului înconjurător.

Max 10 pct

CS3

Valoarea nerambursabilă a proiectului nu depășește 89.000 Euro

Se vor puncta proiectele a căror valoare nerambursabilă este mai mică sau egală cu 89.000 Euro astfel:

- Proiecte până în 45 000 euro 20 pct.
- Proiecte între 45 000 și 60 000 euro 15 pct.
- Proiecte între 60 000 și 89 000 euro 10 pct

Max 20 pct

CS4

Proiectul prevede o investiție ce are impact micro-regional

Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în mod clar în Studiul de Fezabilitate.

Max 10 pct

CS5

Proiectul creează noi locuri de muncă

- În cazul în care prin proiect se prevede înființarea cel puțin a unui loc de muncă 5 pct.
- În cazul în care proiectul prevede înființarea a cel puțin 2 locuri de muncă 10 pct.

Max 10 pct



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

CS6

Proiectul are un caracter inovativ

Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în mod clar în Studiul de Fezabilitate.

Max 5 pct

CS7

Proiectul promovează investiții în scopul conservării specificului local și a moștenirii culturale

Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în mod clar în Studiul de Fezabilitate.

Max 5 pct

PUNCTAJ TOTAL MAXIM 100

Pentru această măsură punctajul minim este de 30 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

Criterii de departajare:

1) În cazul în care există proiecte cu punctaj egal, departajarea se va face astfel:

a) în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, în sensul că proiectele cu valoare eligibilă mai mică (exprimat în euro) vor avea prioritate;

b) proiectele care creează locuri de muncă

c) proiectele cu caracter inovativ

Metodologia de verificare a criteriilor de selecție

Măsura M1/6B „Servicii de bază pentru economia și populația rurală”

CS1. Solicitantul are precontracte cu instituții publice din teritoriu



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA DIN ZONA VAILOR AMPOIULUI SI MURESULUI

Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, CIF 28972181

Tel./Fax. 0258-760480, www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

10. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție:

Anunțarea rezultatelor pentru cererile de finanțare depuse în cadrul acestei sesiuni se va face după aprobarea Raportului de Selecție de către Președintele Asociației Grupul de Acțiune Locală Valea Ampoiului - Valea Mureșului. Raportul de selecție va fi datat, semnat și ștampilat de către Președintele GAL în termen de 5 zile lucrătoare de la data ședinței Comitetului de Selecție, iar publicarea pe site-ul www.galvam.ro a raportului de selecție și notificarea beneficiarilor se va face în termen de 2 zile calendaristice, de la data semnării a Raportului de selecție de către Președintele GAL în scris sau email, cu confirmare de primire din partea solicitantului

11. Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține mai multe informații:

Localitatea Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 20, jud. Alba

Website: www.galvam.ro, e-mail gal.vavm@yahoo.com

Tel./Fax. 0258-760480

- Solicitanții care nu au primit anterior sprijin pentru o investiție similară prin intermediul GAL Valea Ampoiului-Valea Mureșului;
- Principiul prioritizării tipului de investiții
- Proiecte inovative
- Proiecte cu impact micro-regional;
- Crearea de noi locuri de muncă cu normă întreagă;
- Proiecte care integrează componente de protecție a mediului înconjurător;
- Proiecte care vizează infrastructura și servicii de bază
- Proiectele care promovează investiții în scopul conservării specificului local și a moștenirii culturale.
- Proiectele care vizează colective de tineri ori sunt promovate de beneficiari sau reprezentanți cu o vârstă mai mică de 40 de ani;